

Programa de la Acción Formativa

**CURSO “TECNICO EN  
ORIENTACIÓN LABORAL EN  
ENTORNOS VIRTUALES”  
(80 h.)**



**Esfera**

ESCUELA DE FORMACIÓN  
RED ARAÑA

## **DESTINATARIOS**

Este curso está destinado a jóvenes profesionales o estudiantes que quieran especializarse en trabajar en el ámbito del empleo a través de la utilización de las nuevas tecnologías y las nuevas redes virtuales de contactos profesionales. Así como desempleados que quieran conocer nuevas herramientas para la búsqueda de empleo.

---

## **OBJETIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA**

Generales

- Fomentar el empleo a través de la formación de profesionales que trabajen o deseen trabajar en el ámbito de la intervención laboral con las nuevas tecnologías y las nuevas redes virtuales de contactos profesionales.

Específicos

- Conocer los servicios de promoción de empleo en la red y así mejorar la cualificación de los técnicos.
  - Adquirir nuevas herramientas para poder desarrollar acciones de intervención laboral con desempleados.
  - Adquirir nuevas herramientas para la búsqueda de empleo a los desempleados.
- 

## **PROGRAMA DE CONTENIDOS**

**Módulo 1.** Introducción: Del empleo 1.0 al empleo 2.0

**Módulo 2. Servicios de promoción de empleo en la red**

- 1.E-Orientación laboral
- 2.E-Intermediación laboral
- 3.E-Formación
- 4.E-Autoempleo

**Módulo 3. Portales de empleo**

Análisis de las características, herramientas, condiciones, procesos de selección que se utilizan para el tratamiento de los datos de los demandantes de empleo y las ofertas de las empresas contratadoras.

**Módulo 4. Gestionar una red de contactos (networking)**

1. Redes horizontales y verticales
  2. Redes de empleo 2.0, el management 2.0: LinkedIn, Xing, Viadeo
  3. Claves del networking para optimizar las relaciones personales
-

### **Módulo 5. Blogs para usos profesionales**

1. Concepto de blogs y sus usos profesionales.
2. Blogs de alojamiento gratuito (Wordpress.com, Blogger.com)
3. Blogs de alojamiento propio (Wordpress + hosting propio + dominio)
4. Conceptos Wordpress: Themes, plugins, widgets, tags, categorías
5. Conceptos Generales: dominio, tipos de hosting, ftp

### **Módulo 6. Video CV**

1. Introducción: el empleo y las nuevas herramientas tic
2. Concepto y justificación del videocurrículum (videocv)
3. Recomendaciones prácticas
4. Diseño y grabación: Herramientas para la edición

### **Módulo 7. Los nuevos yacimientos de empleo.**

1. Servicios de la vida diaria
2. Servicios culturales y de ocio.
3. Servicios del medio ambiente
4. Nuevas tecnologías de la información y comunicación

---

## **METODOLOGÍA EDUCATIVA**

La metodología de nuestros cursos se basa en estrategias propias de una enseñanza activa y autónoma, centrada en la figura del/la alumno/a como elemento clave del sistema de formación y con una participación del/la tutor/a como dinamizador/a y facilitador/a del proceso de aprendizaje.

Para aprovechar con éxito un curso on-line es necesario hacer un plan de trabajo y tener autodisciplina.

El curso está dividido en módulos en los que podrás encontrar los siguientes elementos:

- **Contenidos Educativos:** Los contenidos están disponibles en formato PDF, preparado para impresión.
- **Actividades:** La práctica de lo que aprendas con el estudio de los contenidos educativos, y la evaluación de tu rendimiento en el curso se realizará de forma continuada a través de una serie de actividades. Se plantearán algunas actividades como obligatorias y otras de profundización para poder adaptarnos a las necesidades y nivel inicial de todos y cada uno de los participantes. Las actividades podrán ser:

- **Ejercicios Prácticos:** El objetivo de estos ejercicios es la aplicabilidad real de los contenidos educativos estudiados. Pueden realizarse ejercicios prácticos de forma individual y grupal.
- **Foros de debate:** En estos foros, el grupo de participantes aporta sus reflexiones sobre el tema planteado por el equipo de tutores y al finalizar, estas aportaciones son evaluadas teniendo en cuenta su adecuación y justificación.
- **Test de Evaluación:** Una vez que lo hayas finalizado verás tu puntuación y las respuestas correctas. Así podrás valorar si has comprendido los contenidos.
- **Chat:** Se celebran varias conversaciones en tiempo real a lo largo del curso, en día y horario acordado entre el equipo de tutores/as y alumnos/as, para intentar que asistan el mayor número de alumnos/as posible.

Durante todo el curso te comunicarás con la coordinadora, el equipo de tutores y el resto de compañeros a través de una serie de herramientas de comunicación (mensajería, foros y chat) que harán más fácil, ameno y dinámico el tiempo de estudio.

- **Herramientas de comunicación:** Durante todo el curso te comunicarás con la coordinadora, el equipo de tutores y el resto de compañeros a través de las siguientes herramientas:
  - **Mensajería:** Permite la comunicación dentro de la plataforma a tiempo real o en diferido, y es muy adecuado para hacer consultas de forma personalizada.
  - **Foros:** Los mensajes que se escriben en los foros son públicos, por ello sirven para plantear temas de interés general. Permiten la comunicación en diferido por lo que podrás escribir en ellos a la hora que mejor se ajuste a tu disponibilidad.
  - **Chat:** Se celebran con la presencia del tutor/a y el grupo de alumnos/as. Posibilita comunicarse en tiempo real y profundizar en los contenidos educativos. Es la herramienta de interacción más potente del campus y se desarrolla de forma similar a lo que podría ser una clase presencial.

A parte de estos elementos, tendrás acceso desde un principio a una **guía didáctica**, donde se explica detalladamente la planificación y forma de evaluación del curso. Así mismo, también se aporta una guía para ayudar en el manejo del campus virtual y así poder aprovechar el curso correctamente.

Este curso tiene unas **fechas de inicio y fin fijadas** por lo que, de este modo, el calendario de actividades planteado en la guía didáctica al inicio del curso es orientativo ya que permite cierta flexibilidad, pero la fecha de finalización del curso es invariable.

#### **Consideraciones útiles para estudiar en modalidad on-line:**

- Puedes estudiar los contenidos descargándolos en PDF o a través de las lecciones interactivas que intercalan preguntas de autocomprobación. Estas lecciones no tienen validez para tu calificación final, te sirven como herramienta de estudio para repasar.

- Programa tu tiempo de estudio y dispón de un lugar con un ordenador conectado a Internet. El calendario del aula virtual te ayuda a organizar tu tiempo gracias a los eventos de usuario/a que tu mismo/a puedes añadir, eliminar o editar. Recomendamos dedicar una hora al día al estudio del curso.
  - Ten Constancia y disciplina para que el rendimiento sea óptimo. Realiza las actividades que va marcando el calendario.
  - Utiliza los medios de comunicación que ofrece el campus para ponerte en contacto con los/as compañeros/as del curso y los/as tutores/as. Si te surgen dudas pide ayuda a los/as tutores/as, a la coordinadora del curso o a tus compañero/as a través del “tutorías” y los mensajes.
  - Visita el campus al menos una vez cada uno o dos días para consultar los mensajes recibidos, los mensajes no leídos en los foros y los cambios en el calendario en caso de producirse.
  - Si no puedes participar en algunas de las actividades marcadas como obligatorias, avisa a los/as tutores/as con antelación para que puedan ayudarte en tu rendimiento.
- 

### **CERTIFICACION**

Se expide un certificado de aprovechamiento, emitido por Red Araña, justificando los contenidos trabajados y la duración del mismo