

Programación de Actividad Formativa

La formación por
Competencias



1.- DESTINATARIOS

Este curso está destinado a técnicos/as de empleo y profesionales del ámbito sociolaboral de entidades sociales interesados en la formación y autorización de cursos.

La metodología educativa y organización de esta acción formativa está especialmente diseñada para aquellos/as que han de compaginar su actualización profesional con su trabajo y que no disponen de tiempo para desplazarse a sesiones presenciales.

2.- OBJETIVOS

El objetivo principal de este curso es desarrollar competencias docentes para la aplicación de los principios del enfoque de competencias en la capacitación laboral.

3.- CONTENIDOS FORMATIVOS

MÓDULO 1: COMPETENCIAS LABORALES

- 1.1 ¿Qué son las Competencia Laborales?
- 1.2 ¿Cuáles son los modelos educativos por competencias?
- 1.3 ¿Que son los marcos nacionales de competencias?
 - Las Áreas Ocupacionales
 - Los Niveles de Competencia Laboral
- 1.4 ¿Qué tipos de competencias existen?
- 1.5 ¿Qué procesos se siguen para aplicar el enfoque de competencias?
- 1.6 ¿Qué características tiene un programa de formación por competencias?

MÓDULO 2: IDENTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

- 2.1 ¿Qué es la identificación de competencias?
- 2.2 ¿Cómo se identifica una competencia?
- 2.3 ¿Cómo se hace un Análisis Ocupacional Participativo (AOP)?
- 2.4 ¿Cómo se hace un Análisis Funcional?
- 2.5 ¿Cómo se hace un Análisis Constructivista?

MÓDULO 3: NORMALIZACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

- 3.1 ¿Qué es la Normalización de competencias?
- 3.2 ¿Cuáles son las ventajas de la normalización?

MÓDULO 4: FORMACIÓN BASADA EN COMPETENCIAS: PROGRAMACIÓN

- 4.1 ¿Qué es la formación por competencias?
- 4.2 ¿Qué es un currículum basado en competencias?
 - 4.2.1 El Diseño Curricular
 - 4.2.2 El Diseño Curricular Modular
- 4.3 ¿Qué es el Diseño Curricular por Competencias?
- 4.4 ¿Cómo se diseña el currículum por competencias?

- 4.4.1 Identificación del referente de competencia
- 4.4.2 Formulación de los objetivos de aprendizaje
- 4.4.3 Selección y organización de los contenidos
- 4.4.4 Desarrollo del itinerario del programa de formación
- 4.4.5 Identificación de las experiencias de aprendizaje y recursos necesarios
- 4.4.6 Formulación del plan de evaluación con procedimientos e instrumentos
- 4.5 ¿Cómo se elabora una matriz de programación del módulo?
- 4.6 ¿Cómo se elaboran las guías del docente y las del estudiante?

MÓDULO 5: FORMACIÓN BASADA EN COMPETENCIAS: EJECUCIÓN

- 5.1 ¿Cómo se implementa la formación basada en competencias?
- 5.2 ¿Qué estrategias de aprendizaje usar?
 - 5.2.1 Fase de contextualización
 - 5.2.2 Fase de teorización
 - 5.2.3 Fase de desarrollo
 - 5.2.4 Fase de problematización
 - 5.2.5 Fase de demostración
- 5.3 ¿Qué métodos y técnicas de aprendizaje usar?
- 5.4 ¿Qué medios didácticos usar?
- 5.5 ¿Cómo preparar una sesión de aprendizaje por competencias?

MÓDULO 6: EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

- 6.1 ¿Qué es la evaluación de competencias?
- 6.2 ¿Que características tiene la evaluación de competencias?
- 6.3 ¿Quiénes participan en la evaluación de competencias?
- 6.4 ¿Cuál es el proceso de la evaluación de competencias?
 - 6.4.1 Componentes de la evaluación
 - 6.4.2 El proceso de evaluación
 - 6.4.3 La norma de desempeño
- 6.5 ¿Qué mecanismos de evaluación podemos utilizar en los CEOs?

MÓDULO 7: CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

- 7.1 ¿Qué es la evaluación de competencias?
- 7.2 ¿Quiénes intervienen en la una certificación de competencias laborales?
- 7.3 ¿Qué características tiene un certificado de competencias laborales?
- 7.4 ¿Qué modelos de certificación existen?
- 7.5 ¿Cómo es el proceso de certificación de competencias laborales?

4.- METODOLOGÍA

La metodología on-line de este curso se basa en estrategias propias de una enseñanza activa y autónoma, centrada en la figura del/la alumno/a como elemento clave del sistema de formación y con una participación del/la tutor/a como dinamizador/a y facilitador/a del proceso de aprendizaje.

El curso está dividido en módulos en los que se pueden encontrar los siguientes elementos:

- **Contenidos Educativos:** Los contenidos están disponibles en formato PDF, preparado para impresión.

- **Actividades:** La práctica de lo que se aprende con el estudio de los contenidos educativos, y la evaluación del rendimiento en el curso se realizará de forma continuada a través actividades como:
 - **Test de Evaluación:** Hay una prueba por módulo auto corregible.
 - **Ejercicios Prácticos:** Hay un ejercicio de carácter práctico en cada uno de los módulos que componen el curso con sus instrucciones. El objetivo de estos ejercicios es la aplicabilidad real de los contenidos educativos estudiados.
 - **Foros de debate:** En estos foros, el grupo de participantes aporta sus reflexiones sobre el tema planteado por el equipo de tutores y al finalizar, estas aportaciones son evaluadas teniendo en cuenta su adecuación y justificación.
 - **Chat :** Se celebran varias conversaciones en tiempo real a lo largo del curso, en día y horario acordado entre el equipo de tutores/as y alumnos/as, para intentar que asistan el mayor número de alumnos/as posible (la realización de esta actividad depende de las coincidencia de los horarios de los alumnos)
- **Herramientas de comunicación:** Durante todo el curso habrá comunicación con la coordinadora, el equipo de tutores y el resto de compañeros a través de las siguientes herramientas:
 - **Mensajería:** Permite la comunicación dentro de la plataforma a tiempo real o en diferido, y es muy adecuado para hacer consultas de forma personalizada.
 - **Foros:** Los mensajes que se escriben en los foros son públicos, por ello sirven para plantear temas de interés general. Permiten la comunicación en diferido por lo que se puede escribir en ellos a la hora que mejor se ajuste a la disponibilidad del alumno.
 - **Chat:** Se celebran con la presencia del tutor/a y el grupo de alumnos/as. Posibilita comunicarse en tiempo real y profundizar en los contenidos educativos. Es la herramienta de interacción más potente del campus y se desarrolla de forma similar a lo que podría ser una clase presencial.

A parte de estos elementos, hay acceso desde un principio a una **guía didáctica**, donde se explica detalladamente la planificación y forma de evaluación del curso. Así mismo, también se aporta una breve guía para ayudar en el manejo del campus virtual y así poder aprovechar el curso correctamente.

5.- CERTIFICACIÓN

Se expide una certificación de aprovechamiento por Red araña, justificando los contenidos trabajados y la duración del mismo.