

Programa de Acción Formativa

INTERMEDIACIÓN LABORAL Y RELACIONES CON EMPRESAS



Intermediación Laboral y Relaciones con Empresas

Destinatarios

Este curso está destinado a técnicos/as de empleo y profesionales del ámbito laboral de entidades sociales interesados en la intermediación laboral y la relación con empresas.

Objetivos de la Acción Formativa

- Dotar de capacidades al alumnado para realizar la planificación y desarrollo de un programa de intermediación laboral con el colectivo desempleado.
- Conocer las etapas que comprende la gestión de ofertas de empleo y relaciones con empresas

Programa de Contenidos

MÓDULO I.- DEFINICIÓN de INTERMEDIACIÓN laboral

TEMA 1.- CONCEPTO DE INTERMEDIACIÓN LABORAL.

Unidad Didáctica 2.- Objetivos de los Programas de Intermediación Laboral.

Unidad Didáctica 3.- Directrices de trabajo en el ámbito de la Intermediación Laboral.

Unidad Didáctica 4.- Evolución Histórica de la Intermediación Laboral.

TEMA 2.- EL PERFIL DEL INTERMEDIADOR LABORAL.

Unidad Didáctica 1.- El perfil del Intermediador Laboral.

Unidad Didáctica 2.- Herramientas del Intermediador Laboral.

MÓDULO II.- Agentes de INTERMEDIACIÓN: motivos por los que acuden a ellos demandantes y empleadores.

TEMA 1.- AGENTES DE INTERMEDIACIÓN.

Unidad Didáctica 1.- Agentes de Intermediación en el Ámbito Público

Unidad Didáctica 2.- Agentes de Intermediación en el Ámbito Privado.

TEMA 2.- LOS OFERENTES DE EMPLEO: MOTIVOS POR LOS QUE ACUDE EL EMPRESARIO

Unidad Didáctica 1.- Motivos Por Los Que Acuden Las Empresas A Los Agentes De Intermediación

TEMA 3.- LOS DEMANDANTES DE EMPLEO: MOTIVOS POR LOS QUE ACUDE LA PERSONA QUE BUSCA TRABAJO

Unidad Didáctica 1.- Motivos Por Los Que Acude la persona que demanda trabajo A Los Agentes De Intermediación

MÓDULO III.- DESARROLLO DE UN PROGRAMA DE INTERMEDIACIÓN LABORAL.

TEMA 1.- CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO DE INTERMEDIACIÓN

TEMA 2.- DESARROLLO DE UN PROGRAMA DE INTERMEDIACIÓN

Unidad Didáctica 1.- Fase de Preparación.

Unidad Didáctica 2.- Fase de Intervención o Desarrollo.

Unidad Didáctica 3.- Fase de Evaluación.

Intermediación Laboral y Relaciones con Empresas

MÓDULO IV.- Metodología del Intermediador Laboral : relaciones con empresas.

TEMA 1.- RELACIONES CON EMPRESAS

Unidad Didáctica 1.- Planificación de las acciones de relaciones con empresas

Unidad Didáctica 2.- Técnicas de captación de empresas

Unidad Didáctica 3.- Fidelización de empresas usuarias.

Unidad Didáctica 4.- Seguimiento de empresas usuarias

Unidad Didáctica 5.- La entidad privada como medio de captación de fondos:

Marketing con Causa

TEMA 1.- GESTIÓN DE OFERTAS DE EMPLEO

Unidad Didáctica 1.- Definición y objetivos

Unidad de Didáctica 2.- Fases en la Gestión de Ofertas de Empleo

Unidad Didáctica 3.- Análisis del puesto de trabajo

Unidad Didáctica 4.- Gestión de colocación con colectivos desfavorecidos

Unidad Didáctica 5.- Criterios Legales que intervienen en la utilización de datos personales.

MÓDULO V.- Nuevas Tendencias: Servicios de Intermediación Laboral Virtuales

TEMA 1: USO DE INTERNET EN LA INTERMEDIACIÓN LABORAL

MÓDULO VI.- EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS DE INTERMEDIACIÓN LABORAL

TEMA 1.- SIGNIFICADO DE LA EVALUACIÓN EN INTERMEDIACIÓN LABORAL

TEMA 2.- MÉTODOS DE EVALUACIÓN UTILIZADOS

TEMA 3.- ELEMENTOS A EVALUAR

TEMA 4.- INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Metodología

La metodología de este curso se basa en estrategias propias de una enseñanza activa y autónoma, centrada en la figura del/la alumno/a como elemento clave del sistema de formación y con una participación del/la tutor/a como dinamizador/a y facilitador/a del proceso de aprendizaje.

Para aprovechar con éxito un curso on-line es necesario hacer un plan de trabajo y tener autodisciplina.

El curso está dividido en módulos en los que podrás encontrar los siguientes elementos:

- **Contenidos Educativos:** Los contenidos están disponibles en formato PDF, preparado para impresión, y en forma de lecciones interactivas que intercalan preguntas de autocomprobación. De este modo puedes elegir el formato con el que te encuentres más cómodo para estudiar y organizar tu tiempo de acceso al campus.
- **Actividades:** La práctica de lo que aprendas con el estudio de los contenidos educativos, y la evaluación de tu rendimiento en el curso se realizará de forma continuada a través de una serie de actividades como son:

- **Ejercicios Prácticos:** Hay un ejercicio de carácter práctico en cada uno de los módulos que componen el curso con sus instrucciones. El objetivo de estos ejercicios es la aplicabilidad real de los contenidos educativos estudiados.
- **Foros de debate:** En estos foros, el grupo de participantes aporta sus reflexiones sobre el tema planteado por el equipo de tutores y al finalizar, estas aportaciones son evaluadas teniendo en cuenta su adecuación y justificación.
- **Test de Evaluación:** Hay pruebas autocorregibles. Al iniciar el test, verás un reloj que te indica el tiempo del que dispones para realizar el test. Una vez que lo hayas finalizado verás tu puntuación y las respuestas correctas.
- **Chat :** Se celebran varias conversaciones en tiempo real a lo largo del curso, en día y horario acordado entre el equipo de tutores/as y alumnos/as, para intentar que asistan el mayor número de alumnos/as posible.

Durante todo el curso te comunicarás con la coordinadora, el equipo de tutores y el resto de compañeros a través de una serie de herramientas de comunicación (mensajería, foros y chat) que harán más fácil, ameno y dinámico el tiempo de estudio.

- **Herramientas de comunicación:** Durante todo el curso te comunicarás con la coordinadora, el equipo de tutores y el resto de compañeros a través de las siguientes herramientas:
 - **Mensajería:** Permite la comunicación dentro de la plataforma a tiempo real o en diferido, y es muy adecuado para hacer consultas de forma personalizada.
 - **Foros:** Los mensajes que se escriben en los foros son públicos, por ello sirven para plantear temas de interés general. Permiten la comunicación en diferido por lo que podrás escribir en ellos a la hora que mejor se ajuste a tu disponibilidad.
 - **Chat:** Se celebran con la presencia del tutor/a y el grupo de alumnos/as. Posibilita comunicarse en tiempo real y profundizar en los contenidos educativos. Es la herramienta de interacción más potente del campus y se desarrolla de forma similar a lo que podría ser una clase presencial.

A parte de estos elementos, tendrás acceso desde un principio a una **guía didáctica**, donde se explica detalladamente la planificación y forma de evaluación del curso. Así mismo, también se aporta una guía para ayudar en el manejo del campus virtual y así poder aprovechar el curso correctamente.

Este curso tiene unas **fechas de inicio y fin fijadas** por lo que, de este modo, el calendario de actividades planteado en la guía didáctica al inicio del curso es orientativo ya que permite cierta flexibilidad, pero la fecha de finalización del curso es invariable.

Consideraciones útiles para estudiar en modalidad on-line:

- Puedes estudiar los contenidos descargándolos en PDF o a través de las lecciones interactivas que intercalan preguntas de autocomprobación. Estas lecciones no tienen validez para tu calificación final, te sirven como herramienta de estudio para repasar.
- Programa tu tiempo de estudio y dispón de un lugar con un ordenador conectado a Internet. El calendario del aula virtual te ayuda a organizar tu tiempo gracias a los eventos de usuario/a que tu mismo/a puedes añadir, eliminar o editar. Recomendamos dedicar una hora al día al estudio del curso.
- Ten Constancia y disciplina para que el rendimiento sea óptimo. Realiza las actividades que va marcando el calendario.
- Utiliza los medios de comunicación que ofrece el campus para ponerte en contacto con los/as compañeros/as del curso y los/as tutores/as. Si te surgen dudas pide ayuda a los/as tutores/as, a la coordinadora del curso o a tus compañero/as a través del “tutorías” y los mensajes.
- Visita el campus al menos una vez cada uno o dos días para consultar los mensajes recibidos, los mensajes no leídos en los foros y los cambios en el calendario en caso de producirse.